

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

※この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「児童発達支援・放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。
 ※記入漏れは、『分からない』へ分類しております。

公表: 令和6年2月26日

事業所名: リハテラスひだか

保護者等数(児童数) 20(21) 回収数 19 割合 95%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	7		1		基準を大きく上回る広さは確保しておりますが運動をするという観点からはもう少し、広い方が良く考えております。当事業所としても、パーテーションや棚、机の配置を工夫し少しでも広く使えるように工夫しております。他の対応として事務室側のすぐに使わない各種用品等を同一敷地内の別テナントを借り受けそちらに保管する事で少しでも広く使ってもらえるように工夫してまいります。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	13	2		4		人員基準以上の配置を行っております。また、日々の運動、ストレッチ等は継続させて頂いております。月2回、理学療法士に来て頂いた上で、訓練やストレッチ教室など実施しております。今後も専門性向上にも努めてまいります。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	11	3		5		福祉のまちづくり条例に適合しているため、バリアフリーとなっております。また、イラストや文字で、児童に伝わりやすいよう配慮しております。また、ホワイトボードを使用し、当日の予定の掲示なども行っております。今後もより良い施設となるよう努めてまいります。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	12	4		3		日々、常に換気を行い、床、遊び道具等設備の消毒、清掃を行っております。
適切な 支援の 提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画が作成されているか	18			1		モニタリング・支援計画の作成をしております。今後もより良い計画が作成されるよう努めてまいります。
	⑥ 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	18			1		適切で具体的な計画を作成し、ご満足頂けるよう努めてまいります。
	⑦ 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	16			3		計画に沿って支援を行い、ご満足頂けるよう努めてまいります。
	⑧ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	16	1		2		月間スケジュールにて、固定化しないように努めております。
	⑨ 児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	4	1	9		公園等で遊ぶ際と同じ場に挨拶を行う程度になっております。今後、長期休暇等で交流の機会を設ければと考えておりますが、現状、難しいと判断しております。今後機会が設けられるよう努めてまいります。
保護者 への 説明等	⑩ 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18			1	「はい」に◎を頂きました。	ご見学時に料金制度の説明を行ったり、契約に際して、1時間程度のお時間を頂いてご説明しております。より分かりやすくご理解頂けるよう善処してまいります。
	⑪ 児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか	18	1			「はい」に◎を頂きました。	計画を示しながら支援内容のご説明をさせて頂いております。
	⑫ 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	10	4	4	1		保護者様からお問合せ、相談があった場合に対応させて頂いております。また、必要に応じて、保護者様へ、児童へこのように伝えて欲しい等や見通しが必要な児童について保護者様に施設利用前日に「どの車で送迎」「どの先生の運転」「どのようなことをする日」などお話し、児童にご説明頂くなどしております。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

※この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「児童発達支援・放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。
 ※記入漏れは、『分からない』へ分類しております。
 ※コロナウィルス流行による利用自粛により「評価表」の未収がございますがご了承ください。

公表: 令和6年2月26日

事業所名: リハテラスひだか

保護者等数(児童数) 20(21) 回収数 19 割合 95%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	⑬ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	17	1		1		より一層の共通認識、共通理解ができるよう努めてまいります。
	⑭ 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14	5				定期的に行っております。また、必要性に応じ事業所側から、要望が保護者様からあれば等その都度面談や対面でのお話、お電話を行っております。より一層ご満足頂けるように努めてまいります。
	⑮ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9	4	4	2		当事業所は、土日営業をしておらず、時間的に難しく、なかなか実現できておりませんでした。しかし、本年度は、保護者・児童参加型のハロウィンイベントを開催致しました。今後も引き続き、開催出来るようにしてまいります。
	⑯ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	18	1				より一層、迅速かつ適切な対応ができるよう努めてまいります。
	⑰ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	1				送迎専門員も含め、話し方、伝え方の配慮を努力してまいります。
	⑱ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	16	3				毎月のお便り、月間予定を配布しており、お便りには連絡先も記載しております。自己評価についてはホームページに掲載しております。
	⑲ 個人情報の取扱いに十分注意されているか	15	2		2		秘密保持契約書を職員と交わしており、十分に注意を行ってまいりたいと思います。また、サイバー攻撃に対するセキュリティ対策も行ってまいります。
非常時の対応	⑳ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	16	1		2		マニュアルを整備し、事業所内で閲覧できるようにしております。また、災害の種類に応じて訓練を実施しております。実施した際は、サービス提供記録票へと記載しております。
	㉑ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	1		3		マニュアルを整備し、事業所内で閲覧できるようにしております。また、災害の種類に応じて訓練を実施しております。実施した際は、サービス提供記録票へと記載しております。
満足度	㉒ 子どもは通所を楽しみにしているか	16	3				「はい」の回答が多く、ありがとうございます。お友達とのケンカやスタッフによる注意により気分が落ち込むことがあると思います。「どちらともいえない」のご回答もあり、より一層楽しみして頂けるよう努力してまいります。
	㉓ 事業所の支援に満足しているか	19				『いつもありがとうございます。』『はい』に◎を頂きました。	「はい」の回答が多く、ありがとうございます。より一層満足して頂けるよう努力してまいります。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援・放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。